

gallery make利用規定

●gallery makeとは

gallery makeとはアーティスト、クリエイターのためのアトリエビル（つくるビル）に併設されたギャラリーです。

アート、クラフト、デザインなど様々な作品の発表の場としてお使いください。

また、各会期に合わせギャラリーがA3サイズの印刷物を200部作成いたします。購入者が製本（つくる）ことによりA6サイズ、16ページの小冊子になります。20部は利用者に無料でお渡しいたします。（1週間からのご利用に限ります。）

●期間

- 火曜日から日曜日の6日間（月曜定休）：50,000円
- 火曜日から翌週の日曜日の12日間：90,000円
- 1日利用：10,000円

※消費税は別途申し受けます。

●利用時間

- 12:00 – 19:00。最終日は18:00

●搬入・搬出

- 搬入：19:00 – 21:00（会期前週の日曜日）
- 搬出：18:00 – 19:00（最終日）

●販売手数料について

- ・ 通常使用の場合 販売価格の20%を販売手数料として申し受けます。
（企画展の場合 販売価格の50%）

●申し込み

- まずはe-mailにてご連絡下さい。（mail : gallerymake.tukuru@gmail.com）

後日、展示内容、作品資料などをお持ちください。

●キャンセル違約金について

- 申込金ご入金後のキャンセルは、日を問わず、違約金として使用料の半額を受領致します。

●会期中の作品管理について

- 展示作品については、細心の注意を払いますが、不慮の事故による汚損、破損、盗難等に関する損害賠償請求については、一切応じる事が出来ません。
その事をご了承の上、ご利用下さい。

●サービスについて

- 各会期に合わせギャラリーがA3サイズの印刷物を200部作成致します。
購入者が製本（つくる）することよりA6サイズ、16ページの小冊子になります。
(1部300円にて販売いたします)
利用者には20部、無料でお渡し致します。
- 専用サイトにて告知、利用者紹介を行います。
- メールおよびSNSつくるビルアカウントより、随時情報を配信致します。
- 現地、及び市内・関西圏ギャラリーやショップ約30カ所程度のポイントにご案内を配布致します。但し、配布物は利用者側でご用意下さい。
- プレスリリース・フライヤーの郵送サービスについては、別途有料にて承りますのでご相談ください。
- オープニングパーティーを行う場合は、事前にご相談ください。
- 下記物品の貸し出しが可能です。ご希望の場合はお早めにご相談ください。
- 作業台（910×1820 高さ700）椅子 20脚程度

●会期までにご準備いただくもの

- 申し込み時に申込金（使用料の半額）、会期1ヶ月前までに使用料の残金をお支払いください。
- プレスリリースをご希望の場合は3ヶ月前までに情報をご準備ください
 1. 展覧会タイトル
 2. 出展者情報
 3. 参考画像3点

4. 展示内容及びテキスト
 5. 略歴
- HP用の情報を1ヶ月前までにご準備下さい。
 1. 展覧会タイトル
 2. 出展者情報
 3. 展示内容及びコメント
 4. 略歴
 5. 参考画像 206x206px・1点
660x400px・1点
DM等のデータ・1点
 - 案内状などは1ヶ月前までにご準備ください。
 - 小冊子のデータ製作に関して、ギャラリーで製作いたします。
写真、テキスト、イラスト、キャプション、略歴等載せたい情報を1が月前までにご準備ください。画像に関しては300dpi以上が理想的です。
また、テンプレートをお渡ししますのでご自身で作っていただくことも可能です。
その際は会期3週間前までにご準備ください。

つくるビル運営事務局

gallery make 担当 西園

mail : gallerymake.tukuru@gmail.com

tel : 070-5266-9511

〒600-8108 京都市下京区五条新町西入る 西鋳屋町 25

